

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2024-1817

Kiinteistön vuokraaminen, Pellavamäki, Etelä-Tuusula

Pellavamäki -nimiseltä asemakaava-alueelta on ollut haettavana omakotitontteja tarjouskilpailulla 1.2.2024 lähtien. Asianosaiset ovat jättäneet tarjouksen haussa olleeseen omakotitonttiin. Asianosaisille on jo päätetty maankäyttöpäällikön päätöksillä 13.9.2024 § 109, 27.11.2024 § 143 ja 31.1.2025 § 8 vuokrata kiinteistö 858-8-8526-1. Nykyinen päätös on voimassa 31.3.2025 asti. Asianosaiset tarvitsevat jatkoaikaa vuokrasopimuksen tekemiseksi. On tarkoituksenmukaista myöntää jatkoaikaa vuokrauspäätökselle eikä jatkoaika aseta muita tarjouskilpailuun osallistuneita epäedulliseen asemaan.

Kunnanvaltuusto on 14.11.2022 § 136 päättänyt asettaa Pellavamäki -nimisen asemakaava-alueen AO-tonttien pohjahinnoiksi 425 euroa/k-m² ja vuotuiseksi vuokraksi 5 % kauppahinnasta sidottuna vuokrasopimuksen allekirjoitusvuotta edeltävän kalenterivuoden keskimääräiseen elinkustannusindeksiin pistelukuun siten kuin voimassa oleva laki sallii. Samalla on päätetty, että tontin varaamisesta tulee suorittaa varausmaksua 1.000 euroa, joka hyvitetään lopullisen luovutuskirjan allekirjoituksen yhteydessä. Mikäli varaus peruuntuu rakennuspaikan varauksen saajan toimesta, varausmaksua ei palauteta. Kunnanvaltuusto päätti 11.11.2024 § 108 (Asumisen vyöhykehinnottelu 2025) uudesta vyöhykehinnottelusta 1.1.2025 alkaen. Päätös ei tuonut muutoksia edellä mainittuihin ehtoihin tai hintoihin.

Haussa olleen kiinteistön 858-8-8526-1 pinta-ala on 1066 m² ja rakennusoikeus 267 k-m². Kiinteistön pohjahinta on 113.475 euroa. Asianosaiset ovat jättäneet kiinteistöstä tarjouksen, joka on 115.200 euroa ja voittava tarjous tontista. Tarjottu hinta ylittää kiinteistön pohjahinnan. Asianosaiset ovat ilmoittaneet vuokraavansa kiinteistön. Tarjouksen mukainen vuosivuokra kiinteistölle on 5.760 euroa ja myyntihinta 115.200 euroa.

Vuokrasopimus on mahdollista tehdä sähköisesti Maanmittauslaitoksen kiinteistövähdannan palvelussa. Vuokralainen hakee palvelussa vuokraoikeuden kirjaamista sekä kunnalle vuokranmaksun vakuudeksi kiinnitetyn panttikirjan, joka on suuruudeltaan viisi kertaa vuosivuokra. Vuokralainen vastaa kiinteistövähdannan palvelun maksuista. Jos vuokrasopimusta ei allekirjoiteta sähköisesti, kunta hakee vuokralaisen nimiin ja kustannuksella edellä mainitut kirjaamiset Maanmittauslaitokselta. Kunta perii toimenpiteestä Kuntakehityslautakunnan päätöksen 18.1.2023 § 8 (Palveluhinnasto 2023) mukaisen maksun 250 e + alv 25,5 %.

Kiinteistönmuodostuskulut peritään vuokrasopimuksen allekirjoittamisen yhteydessä.

Lisätiedot: tontti-insinööri Olli-Pekka Mikkonen p. 040 314 4544

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosäätö, toimivalta: maankäyttö ja rakentaminen

Päätös

Päätän, että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Tuusulan kunta vuokraa 50 vuodeksi Pellavamäki -nimiseltä asemakaava-alueelta Etelä-Tuusulasta kiinteistön 858-8-8526-1 Jenni ja Topi Hakkaraiselle 5.760 euron vuosivuokralla ja muutoin vuokrasopimuksessa tarkemmin määritellyin ehdoin.
- Varausmaksu 1.000 euroa on jo peritty aiemman päätöksen yhteydessä eikä sitä peritä uudestaan tämän päätöksen yhteydessä. Varausmaksua ei palauteta, mutta se luetaan osaksi vuokranmaksua. Mikäli varaus peruuntuu rakennuspaikan varauksen saajan toimesta, varausmaksua ei palauteta.
- Tämä päätös on voimassa 30.6.2025 saakka. Mikäli sopimusta ei ole päätöksen voimassaoloaikana allekirjoitettu, tämä päätös raukeaa.

Tiedoksi

asianosaiset, kuntakehityslautakunnan pj. ja varapj., kuntakehitysjohtaja, maankaytto@tuusula.fi, taloushallinto/Sonja Sammalniemi, Kristiina Alhola ja talouspalvelut@tuusula.fi, maankäyttö/Sirkku Huhtala, Henrik Virta, Mervi Åhlgren (sop.rek.)

Allekirjoitus

Päivi Hämäläinen, maankäyttöpäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 1.4.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 25

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.